**ОТЧЕТ**

**об основной деятельности Архивного управления**

**Правительства Чеченской Республики за 2015 год**

 **1. Основные мероприятия, проведенные за отчетный период. Реализация и исполнение плановых мероприятий и поручений руководства.**

 За 2015 год Архивным управлением Правительства Чеченской Республики проведены следующие основные мероприятия:

1. **Продолжена работа по восстановлению Архивного фонда ЧР**: выявлению и копированию документов (на правах подлинников) по истории чеченского народа в федеральных и государственных архивах Российской Федерации и архивах стран СНГ в соответствии с заключенными договорами.
2. **Продолжена работа по приему на государственное хранение документов** по истории чеченского народа (копий на правах подлинников), полученных на бумажных и электронных носителях из фондов федеральных и государственных архивов РФ и стран СНГ; документов организаций – источников комплектования Архивного фонда ЧР; а также документов личного происхождения.

**2.1. Приняты на учет документы из фондов федеральных и региональных архивов:**

- документы, полученные на электронных носителях из Российского государственного исторического архива (РГИА): фонд № 238; составлена опись № 2 эл. (продолжение – 2) на 1 единицу учета – 3 единицы хранения за 1844-1867 гг.;

- документы, полученные на электронных носителях из Российского государственного архива кинофотодокументов (РГАКФД): фонд № Р-1213; составлена опись № 2 эл. (продолжение – 2) на 1 ед. уч. – 10 ед. хр. за 1939, 1957-1970 гг.;

- документы, полученные на электронных носителях из Российского государственного архива древних актов (РГАДА): фонд № 245; составлена опись № 1 эл. (продолжение – 4) на 1 ед. уч. – 1 ед. хр. за 1870-1876 гг.;

- документы, полученные на электронных носителях из Российского государственного военно-исторического архива (РГВИА): фонд № 244; составлены: опись № 3 эл. (продолжение – 10) на 25 ед. уч. – 35 ед. хр. за 1852-1855 гг., 1911-1912 гг., опись № 3 эл. (продолжение – 12) на 17 единиц учета – 21 единиц хранения за 1827-1857 гг.;

- документы, полученные на электронных носителях из Государственного архива Ростовской области (ГАРО): фонд № Р-1205; составлена опись № 2 эл. на 1 ед. уч. – 9 ед. хр. за 1927-1930 гг.;

- документы, полученные на электронных носителях из Центрального государственного архива Республики Северная Осетия-Алания (ЦГА РСО-А): фонд № 236; составлены: опись № 2 эл. (продолжение – 11) на 7 ед. уч. – 85 ед. хр. за 1879-1904 гг.; опись № 2 эл. (продолжение – 12) на 1 ед. уч. – 5 ед. хр. за 1870-1894 гг., 1905 г.;

- документы, полученные на электронных носителях из Центрального государственного архива Республики Дагестан (ЦГАРД): фонд № 243; составлена опись № 1 эл. (продолжение – 2) на 5 ед. уч. – 147 ед. хр. за 1741-1929 гг.;

- кинодокументы (выступления – интервью на разную тематику) личного фонда М.Н. Музаева – начальника Архивного управления Правительства ЧР, историка, научного исследователя: фонд № Р-1307; составлена опись № 2 эл. на 14 ед. уч. – 31 ед. хр. за 2007-2014 гг.;

- фотодокументы на электронных носителях участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. – уроженцев ЧИАССР, призванных в период 1941-1945 гг.: фонд № Р-1235; составлена опись № 3 эл. на 1 ед. уч. – 193 ед. хр. за 1941-1945 гг, 1990-2009 гг.;

- документы о деятельности и репрессиях видных чеченских богословов и религиозных деятелей XIX-XX вв.: фонд № Р-1292; составлены: опись № 1 кс. (продолжение – 1) на 3 ед. хр. за 1866-1867 гг., 1933 г., 1944 г., 1964-1965 гг., 1990 г., 2014 г.; опись № 2 кс. (продолжение – 1) на 2 ед. хр. за 2014 г.;

- картографические материалы, полученные из Российской государственной библиотеки (РГБ): фонд № 1214; составлена опись № 3 кс. на 9 единиц хранения за 1868 г., 1925-1995 гг.;

- документы постоянного хранения «Объектов, восстановленных в 2007 году (муниципальное жилье, административные здания, сооружения и объекты социальной сферы ЧР, г. Грозный)»; составлена опись № 1 (продолжение – 4) на фотодокументы (позитивы) за 2004-2007 гг.;

- переданные военными комиссариатами, администрациями муниципальных районов и жителями ЧР документы участников и ветеранов Великой Отечественной войны, призванных из ЧИАССР: фонд № 1287; составлена опись № 1 эл. на документы на 1 ед. уч. – 8 ед. хр. за 1941-1949 гг., 1950-1959 гг., 1961-1966 гг., 1972-1979 гг., 1980-1989 гг., 1990-1998 гг., 2001-2011 гг.

**2.2. Приняты на учет документы ликвидированных организаций ЧР:**

- «Филиал объединения «Датский Совет по беженцам» в РФ»: фонд № Р-1306; составлены: опись № 2 дел по личному составу на 285 ед. хр. за 2000-2014 гг.;

- ГУП «Гортеплосеть»: фонд № Р-1308; составлена опись № 2 кс. дел по личному составу на 8 единиц хранения за 1996-1999 гг.;

- Комитет Правительства ЧР по лесному хозяйству и водным ресурсам: фонд № Р-1296; составлены: опись № 1 кс. (продолжение – 1) на 7 ед. хр. за 1950-2012 гг.; опись № 2 кс. (продолжение – 1) на 14 ед. хр. за 2007-2014 гг.;

- МУСП г. Грозного «Столичный»: фонд № Р-1312; составлены: опись № 1 дел постоянного хранения на 10 единиц хранения за 2008-2014 гг.; опись № 2 дел по личному составу на 12 ед. хр. за 2009-2011 гг.;

- Лицензионной Палаты Правительства ЧР: фонд № Р-1313; составлены: опись № 1 дел постоянного хранения на 140 ед. хр. за 2000-2015 гг.; опись № 2 дел по личному составу на 84 ед. хр. за 2000-2015 гг.;

- ГУП (МП) «Строитель»: фонд № Р-1344; составлена опись № 2 на 6 ед. хр. за 1992-1996 гг., 1998 г.;

- ГУП «Спецстроймонтаж»: фонд № Р-1315; составлены: опись № 1 на 13 ед. хр. за 2001-2012 гг.; опись № 2 на 93 ед. хр. за 2000-2012 гг.

- ОАО «Чеченснаб»: фонд № Р-1316; составлена опись № 2 на 8 ед. хр. за 1997-1998 гг.

**2.3. Приняты на учет документы личного происхождения:**

- народного учителя ЧР – Тазуева Шерпа Мадалаевича (1890-1968 гг.): фонд № Р-1302; составлена опись № 1 эл. на 7 ед. хр. за 1940-1989 гг.

Также подготовлена к постановке на учет россыпь документов личного происхождения Х. Ошаева: фонд № Р-1279.

**Итого, за 2015 год Архивным управлением Правительства ЧР принято на государственное хранение:**

- документов постоянного хранения – 212 ед. хр.;

- документов по личному составу – 443 ед. хр.;

- фотодокументов – 203 ед. хр.;

- научно-технической документации – 181571 ед. хр.

**На 01.01.2016 г. объем документов, находящихся на государственном хранении в Архивном управлении Правительства ЧР составляет 145 094 единиц хранения (128 фондов):**

- на бумажной основе – 143 581 ед. хр.;

- в электронном виде – 1257 ед. хр.;

- микрофильмы – 152 ед. хр. (184 186 кадров).

1. **Продолжена работа по созданию страховых копий на документы** на электронных носителях по фондам Архивного управления Правительства ЧР:

- фонд № Р-1212, опись № 2 кс. на документы Российского государственного архива социальной политики и истории (РГАСПИ);

- фонд № Р-1205, опись № 1 эл. на документы Государственного архива Ростовской области (ГАРО).

1. **Продолжена работа по составлению научно-справочного аппарата** **(электронной базы данных) к «Картотеке личных дел переселенцев из Чечено-Ингушетии в Среднюю Азию и Казахстан».**

 **За 2015 год в базу внесено 15970 единиц хранения.**

**На 01.01.2016 г. из 122058 ед. хр. в базу внесено 103000 ед. хр.** Работа продолжается.

1. **Проведена работа по оказанию практической помощи в научно-технической обработке документов следующих организаций:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименовании организации** | **Количество дел постоянного хранения** | **Количество дел по личному составу** |
|  | ГБУ «Республиканский центр медико-психологической реабилитации детей» | - | 105 |
|  | Филиал объединения «Датский Совет по беженцам» в РФ | - | 82 |
|  | Филиал корпорации «Интернэшнл Медикал Кор» (США) | - | 282 |
|  | ГУП «Спецстроймонтаж» | 13 | 28 |
|  | ООО «Сердце Чечни» | - | 165 |
|  | ГБУ «Клиническая больница № 10» | 10 | 257 |
|  | Администрация Шатойского муниципального района ЧР | 88 | 53 |
|  | Администрация Побединского сельского поселения Грозненского муниципального района ЧР | 62 | 32 |
|  | Администрация Первомайского сельского поселения Грозненского муниципального района ЧР | 64 | 33 |
|  | Администрация Правобережного сельского поселения Грозненского муниципального района ЧР | 73 | 18 |
|  | Администрация Лаха-Варандинского сельского поселения Грозненского муниципального района ЧР | 58 | 18 |
|  | Администрация Старо-Атагинского сельского поселения Грозненского муниципального района ЧР | 99 | 46 |
|  | Администрация Дачу-Барзойского сельского поселения Грозненского муниципального района ЧР | 54 | 14 |
|  | Администрация Мескер-Юртовского сельского поселения Грозненского муниципального района ЧР | 73 | 33 |
|  | Администрация Куларинского сельского поселения Грозненского муниципального района ЧР | 45 | 6 |
|  | Администрация пос. Гикало Грозненского муниципального района ЧР | 43 | 23 |
|  | Министерство здравоохранения ЧР | 179 | 129 |
|  | Лицензионная Палата Правительства ЧР | 140 | 84 |
|  | ГАУ «Республиканский фонд социальной поддержки населения ЧР» | - | 9 |
|  | Министерство экономического, территориального развития и торговли ЧР | 234 | 236 |
|  | Мэрия г. Шали | 113 | 1 |
|  | Лицензионная палата ЧР | 139 | 84 |
|  | ГКУ «Объединенные гаражи и автомастерские» Министерства здравоохранения ЧР | 31 | 77 |
|  | Министерство труда, занятости и социального развития | работа продолжается |
|  | ФГУП «Вайнахавиа» | - | 60 |
|  | ФГУП «Ростехинвентаризация федерального БТИ – филиал по ЧР» | 1040 (долговременного хранения) | - |
| **Итого, ед. хр.:** | **1518****1040 (долговременного хранения)** | **1875** |

1. **Проведена работа по редактированию «Списка № 1 – организаций-источников комплектования Архивного фонда Чеченской Республики (государственная часть)».**

На 01.01.2016 г. в «Список № 1» входит 274 организации ЧР.

1. **Проведена работа по решению организационных вопросов и упорядочиванию документов в ведомственных архивах** **следующих организаций:**

- Министерства здравоохранения ЧР;

- Министерства труда, занятости и социального развития ЧР;

- Министерства промышленности и энергетики ЧР;

- Аппарата Парламента ЧР и др.

1. **Продолжена работа по сотрудничеству с администрациями муниципальных районов республики по решению вопросов развития архивного дела в районах ЧР.**

**За 2015 год объем документов, хранящихся в муниципальных архивах пополнился на 1512 ед. хр.:**

- документы постоянного хранения – 989 ед. хр.;

- документы по личному составу – 523 ед. хр.

**Итого, на 01.01.2016 г.** **объем документов, находящихся на муниципальном хранении в Чеченской Республике составляет 113 671 ед. хр. (968 фондов).**

1. В соответствии с планом проверок органов местного самоуправления на 2015 год, согласованного с Прокуратурой ЧР, **организованы плановые выездные проверки на предмет контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в РФ на территории ЧР:**

- администрации Ачхой-Мартановского муниципального района (20-22 января 2015 г.);

- администрации Шаройского муниципального района (19-21 мая 2015 г.).

По результатам проверки составлены акты и предписания.

1. Также согласно плана-графика **осуществлены инспекционные выезды с целью проведения проверок и совершенствования работы муниципальных архивов ЧР в администрации:**

- Шелковского муниципального района (оказана консультативная и практическая помощь по сверке наличия дел при смене заведующего архивом);

- Наурского муниципального района;

- Итум-Калинского муниципального района;

- Ножай-Юртовского муниципального района;

- Надтеречного муниципального района.

Проведены встречи с руководством администраций для обсуждения вопросов состояния архивного дела в районе. По результатам проверок составлены справки.

1. **Оказана консультативная, методическая и практическая помощь заведующим архивами муниципальных образований:**

 - проведена работа по реставрации и научно-технической обработке похозяйственных книг сельских поселений Шалинского муниципального района;

 - организованы выезды в администрацию Урус-Мартановского муниципального района с целью инвентаризации документов (сверки наличия документов в соответствии с описями), а также картонированию и упорядочению архивных документов в архивохранилище Урус-Мартановского муниципального архива в соответствии с отредактированными описями дел. В качестве образца проведена работа по упорядочению фонда № 1.

1. **Также оказана организационно-методическая помощь и консультативные услуги** по вопросам комплектования документацией, архивного дела и делопроизводства организациям республики (составление, редактирование и согласование номенклатур дел, описей, инструкций по делопроизводству, положений об экспертных комиссиях и др.).
2. **Проведено 12 плановых заседаний Экспертно-проверочной комиссии (ЭПК)** при Архивном управлении Правительства ЧР (25-го числа каждого месяца).
3. **Продолжена работа по сотрудничеству с Федеральным архивным агентством (Росархивом).**

**14.1. В январе-феврале 2015 г. подготовлена плановая и отчетная статистическая информация о работе Архивного управления Правительства ЧР, а также сводная информация о работе муниципальных архивов:**

- по планируемым и отчетным показателям направлений и результатов деятельности архивных учреждений Чеченской Республики на/за 2015/2014 гг. (по годовой статистической форме № 1, утвержденной приказом Росархива от 12.10.2006 № 59);

- отчет «О численности, составе и движении работников архивных органов и учреждений Чеченской Республики» за 2014 год (по годовой форме № 1-к, утвержденной приказом Росархива от 26.10.2001 № 82).

- отчет «Сведения о сети органов управления архивным делом и архивных учреждений» Чеченской Республики на 01.01.2015 г. (по годовой статистической форме № 4, утвержденной приказом Росархива от 20.12.2011 № 112).

**14.2. Также в ноябре 2015 г. подготовлена информация из биографии и трудовой деятельности бывшего начальника Архивного управления Правительства ЧР М.Н.Музаева для Росархива.**

1. **Продолжена работа по сотрудничеству с базовым органом Научно-методического совета (НМС) архивных учреждений Северо-Кавказского федерального округа.**

 В I полугодии подготовлены:

 - отчет по показателям состояния и развития архивного дела в Чеченской Республике в 2014 г.;

 - перечень методических разработок, подготовленных Архивным управлением Правительства ЧР в 2014 г.;

 - заявочная карта к плану научно-исследовательских разработок (НИОКР) на 2016 г.

1. **Продолжена работа по пополнению методического уголка научно-методической литературой** по работе федеральных, государственных, муниципальных и ведомственных архивов.
2. **Продолжена работа по доставке, просмотру периодической печати, выявлению материалов о событиях в Чеченской Республике.**
3. **Продолжена работа по ежедневному приему и оказании консультативной помощи гражданам** (обращающихся за архивной информацией, с социально-правовыми запросами и т.п.); приему посетителей читального зала.

 **Так, за 2015 год принято 1057 граждан.**

1. **За отчетный год исполнены запросы:**

**19.1. Социально-правового характера – 3042:**

- положительных – 227;

 - отрицательных – 2162;

- переадресовано по принадлежности – 232;

- по выплатам компенсаций за утраченное жилье и имущество – 421;

**19.2. Тематические – 38**.

1. **Продолжена работа по реставрации, копированию, сканированию документов:**

- сканирование – 13840 документов (формат А-3, А-4) с внесением в БД;

- работа с фотодокументами для пополнения кинофотофондов – 902 кадров.

1. **Проведена работа по подготовке документов для публикаций** в количестве 3697 печатных листов (А-4).
2. **Продолжена работа по переводу в электронный вид информации на бумажной и микрофотопленочной основе** – 13407 документов для пополнения Архивного фонда ЧР.
3. **Продолжена работа по перезаписи из БД документов на диски для хранения** – 24 диска.
4. **В течение отчетного периода сотрудниками управления принято участие в следующих мероприятиях, проводимых Архивным управлением Правительства ЧР:**

- организована работа по перевозке архивных документов в новое архивохранилище и упорядочению их в нем;

- в отчетном периоде во исполнение Протокольного поручения Главы ЧР сотрудниками управления пройдена диспансеризация;

- организованы субботники по очистке и облагораживанию прилегающей к зданию Архивного управления территории и др.

 **2. Подготовленные выставки, материалы, доклады, выступления и т.п.**

1. **В I полугодии с.г. Архивным управлением Правительства ЧР проведена работа по подготовке праздничных мероприятий, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.:**
	1. Наряду с другими ведомствами Архивным управлением Правительства ЧР проведена объемная работа по участию в развитии темы о выдающейся роли г. Грозного и его защитниках в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., вследствие чего 6 апреля 2015 г. Указом Президента РФ В.В. Путина городу Грозный было присвоено почетное звание «Город Воинской Славы».
	2. При решающей поддержке Главы Чеченской Республики Р.А.Кадырова Архивным управлением издана книга «Дорога к Победе» (наградные листы участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. – уроженцев Чечено-Ингушской АССР). Тираж 1200 экз., 798 с. Презентация книги прошла 7 мая 2015 г. в здании Национальной библиотеки ЧР.
	3. Подготовлена выставка к 70-летию Победы в ВОВ «Страницы подвига. Уроженцы Чечено-Ингушетии на фронтах Великой Отечественной войны». Выставка также прошла 7 мая с.г. в Национальной библиотеке ЧР.
	4. Собраны материалы об участниках ВОВ:

- 28 тысяч именных материалов (от развернутых статей до небольших справок);

- фотоальбом на 2900 фотографий;

- 170 специальных комплектов материалов («тематические папки»), включающие статьи о конкретном участнике войны, копии его документов, фотографии военных лет, послевоенные и семейные фотографии и документы;

- собрано около 250 статей в республиканской и районной периодической печати об участниках войны;

- подготовлены справки о Героях Советского Союза и Героях России – участниках войны;

- подготовлен сборник материалов об уроженцах Чечено-Ингушетии – узниках нацистских концлагерей, около 600 документов.

* 1. В марте-апреле 2015 г. Архивным управлением совместно с Общественной палатой ЧР принято участие во Всероссийской акции: «Мы не были на той войне», в ходе которой сформированы тематические комплекты материалов об участниках войны.
	2. 02.04.2015 г. на специальном брифинге журналистам республиканских СМИ представлены новые материалы – наградные листы героев ВОВ – уроженцев ЧИАССР для использования в подготовке публикаций в СМИ о наших земляках – ветеранах войны.
	3. Сотрудниками управления организованы неоднократные выезды в районы республики для сбора полевого краеведческого материала о ветеранах – участниках ВОВ и о местах сражений с гитлеровскими войсками; собраны материалы по теме «Огненный рубеж».
	4. По инициативе Министерства по делам молодежи ЧР подготовлены материалы (фото, статьи, справки) к акциям «Бессмертный полк» и «Бессмертные герои Чеченской Республики».
	5. По инициативе Министерства по делам молодежи ЧР и Национальной библиотеки ЧР сотрудниками управления принято участие во встречах с учащимися грозненских школ и школьных викторинах, посвященных 70-летию Победы.
	6. Также сотрудниками управления принято участие в праздничном мероприятии, посвященном 70-летию Победы и участнику, ветерану ВОВ – уроженцу с. Белгатой, известному чеченскому писателю, поэту, прозаику, драматургу Нурдину Музаеву, организованном Белгатойской СОШ № 2.
	7. Принято участие в музейном уроке по теме: «Грозный – город воинской славы», проведенном в Школе языка им. Дени Арсанова.
	8. Принято участие в радио- и телепередачах, посвященных 70-летию Победы в ВОВ.
	9. Опубликованы статьи сотрудников в СМИ о ветеранах ВОВ и на тему «Грозный – город воинской славы».
	10. Также проведены специальные выступления тему «Грозный – город воинской славы» на федеральных и республиканских телеканалах и радио.
1. **Архивным управлением в 2015 году подготовлено 14 тематических выставок к знаменательным датам:**

 - ко дню восстановлению ЧИАССР: «Возвращение»;

 - ко дню защитника Отечества: «Защитники Отечества»;

 - к международному женскому дню 8 марта: «С праздником весны»;

 - ко дню Конституции ЧР;

 - к дню чеченского языка: «Нохчийн мотт – къоман хазна»;

 - ко дню мира;

 - ко дню памяти и скорби народов ЧР 10 мая: «Забвению не подлежит»;

 - ко дню России: «Славься, Отечество!»;

 - ко дню рождения первого Президента ЧР А-Х. Кадырова: «Навеки в памяти народной»;

 - ко дню чеченской женщины;

 - ко дню города Грозный;

 - ко дню народного единства;

 - ко дню матери;

 - ко дню Конституции РФ.

1. **Также в мае 2015 г. проведена выставка книг** **ко дню памяти и скорби народов ЧР.**
2. **Проведено 14 передач на ГТРК «Вайнах»**, посвященных:

 - дню чеченского языка;

 - дню памяти и скорби народов ЧР;

 - участникам ВОВ: Акаеву Д., Сайгадинову Х. (2 передачи);

 - ко дню чеченской женщины (3 передачи на чеченском и русском языках);

 - об истории г. Грозный;

 - дню Чеченской Республики (2 выступления на чеченском языке);

 - дню города Грозный (2 передачи на русском и чеченском языках);

 - дню матери;

 - всадникам Чеченского полка Кавказской Конной туземной дивизии – Дубаевым.

1. **В отчетном году продолжена работа над архивными документами для последующего издания книг, сборников документов и т.п.:**
2. В 2015 году Архивным управлением издан второй номер историко-документального бюллетеня «Архивный вестник» 2015/2, 190 с., тираж 300 экз.
3. Проведена работа по подготовке к изданию очередного номера историко-документального бюллетеня Архивного управления Правительства ЧР «Архивный вестник».
4. Помощником начальника Архивного управления Правительства ЧР Т.М. Музаевым в качестве главного составителя принято участие в создании книги-альбома «Герои Чеченского полка Кавказской Туземной конной дивизии 1914-1918 гг.» - Грозный-2015, 55 с. (в июле-августе 2015 г. проведена работа по сбору архивных материалов о «Дикой дивизии»; организованы командировки сотрудников управления для выявления документов).
5. Продолжена работа по сбору информации для третьего тома книги «Память», посвященной участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., призванным из бывшей ЧИАССР (осуществление запросов в ЦАМО РФ для подтверждения участия ветеранов в ВОВ, архив ФСБ РФ, сбор сведений от родственников, из архивных материалов фонда № 1094 Архивного управления Правительства ЧР, сотрудничество с Советом ветеранов ЧР, районными военными комиссариатами, школами, музеями, библиотеками, сбор информации из СМИ и т.д.).
6. Продолжена работа над переизданием первого тома книги «Память» с дополнениями и исправлениями.
7. Продолжена работа по сбору фотографий для выпуска фотоальбома об участниках ВОВ 1941-1945 гг.
8. Продолжена работа по подготовке к изданию диссертации А.Б.Закс «Ташев-Хаджи – наиб Шамиля».
9. Продолжена работа по подготовке к изданию книги на основе диссертации Т.А.Исаевой «Социально-экономическое положение Чечено-Ингушетии в XVII веке».
10. Продолжена работа по подготовке к изданию книги «Труды Авторханова до эмиграции».
11. Продолжена работа по переводу в печатный вид посемейных списков селений Веденского округа для последующего издания справочника.
12. **Сотрудниками управления принято участие в следующих республиканских, общероссийских научно-познавательных, культурных и праздничных мероприятиях, выставках:**

 - принято участие с докладами в конференции «3-е Кадыровские чтения» в Парламенте ЧР;

 - в подготовке Мемориального памятника и выставки, посвященных воинам Чеченского конного полка Кавказской Туземной конной («Дикой») дивизии;

- в праздновании дня рождения Президента РФ В.В.Путина 07.10.2015 г. на стадионе «Ахмат-Арена» и др.

1. **Также Т.М. Музаевым, в качестве научного консультанта, принято участие в подготовке документального фильма о «Дикой дивизии» (ЧГТРК).**
2. **Сотрудником управления В.М. Бибулатовым принято участие в подготовке фильма о Бейбулате Таймиеве.**
3. **Продолжена работа по сбору документов и материалов:**

 - о «Дикой дивизии»;

 - о выдающихся женщинах Чечни и др.

1. **В печатных СМИ опубликованы 5 статей сотрудников управления**, подготовленные на основе архивных документов:

- В.М. Бибулатова: «Найден древний артефакт», «Непризнанный герой Даши Акаев» в газете «Вести республики»;

- А.С. Абубакаровой: «Нам пишут…» в газете «Молодежная смена»;

 - Р.Б. Батаевой: «Документы заговорили» в газете «Вести республики», «Три дня августа 1996» в журнале «Нана».