



АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

от 01.02.2016

г. Грозный

№ 40

О проведении плановой выездной проверки деятельности администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики

В соответствии с приказом Архивного управления Правительства Чеченской Республики от 01.10.2015 года № 61 «Об утверждении плана проведения Архивным управлением Правительства Чеченской Республики плановых проверок деятельности органов местного самоуправления Чеченской Республики на 2016 год»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести проверку в отношении:
администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики.
2. Место нахождения:
Чеченская Республика, с. Курчалой, ул. А-К. Кадырова, 50.
3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:
Музаеву Бэлу Нур-Магомедовну – начальника отдела научно-методической и планово-организационной работы;
Казлаеву Зулихан Эдуевну – главного специалиста-эксперта отдела научно методической и планово-организационной работы;
Масаеву Элину Вахидовну – главного специалиста-эксперта отдела научно методической и планово-организационной работы.
4. Установить, что настоящая проверка проводится с целью:
проверки работы архива администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики.
5. Предметом настоящей проверки является:
соблюдение обязательных требований Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125 «Об архивном деле в Российской Федерации», «Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 18.01.2007 г. № 19.
6. Срок проведения проверки:

3 рабочих дня.

К проведению проверки приступить: с 08.02.2016 г.

Проверку окончить не позднее: 10.02.2016 г.

7. Правовые основания проверки:

приказ Архивного управления Правительства Чеченской Республики от 01.10.2015 года № 61 «Об утверждении плана проведения Архивным управлением Правительства Чеченской Республики плановых проверок деятельности органов местного самоуправления Чеченской Республики на 2016 год»;

Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125 «Об архивном деле в Российской Федерации»;

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 18.01.2007 г. № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки.
Проверить:

наличие штатной единицы, ответственной за архив;

соответствие помещения и оборудования нормативным требованиям сохранности документов;

упорядоченность документов, переданных на муниципальное хранение.

9. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (надзора):

административный регламент исполнения Архивным управлением Правительства Чеченской Республики государственной функции: «Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Чеченской Республики», утвержденный приказом Архивного управления Правительства Чеченской Республики от 04.03.2013 г. № 23.

10. Перечень документов, представление которых администрацией Курчалоевского муниципального района необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

приказ о назначении ответственного за архив администрации Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики;

номенклатура дел на 2016 год, согласованная с Архивным управлением Правительства Чеченской Республики.

Начальник

Копию приказа получил(а):

Умаров Сулейман
(наименование должности)



(подпись)

Ш.К. Айдамиров

Ш.К. Айдамиров
(расшифровка подписи)